

СОГЛАСОВАН

УТВЕРЖДЕН

Зам. главы администрации

начальником МУ «Отдел  
образования Шалинского  
муниципального района»

муниципального района

З.Т. Гаирбекова

С.У. Аидамиров

01.09.2022

29.12.2022 г.

## **ПЛАН РАБОТЫ**

**МУ «ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ**

**ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

**НА 2023 ГОД**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

№ п/п	Наименование	Страница
Раздел 1	<b>ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ В 2022 ГОДУ</b>	3
Раздел 2	<b>ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>	5
Раздел 3	<b>РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ.</b>	6
Раздел 4	<b>ВОПРОСЫ, ВЫНОСИМЫЕ НА АППАРАТНЫЕ СОВЕЩАНИЯ</b>	7
Раздел 5	<b>ВОПРОСЫ, ВЫНОСИМЫЕ НА СОВЕЩАНИЕ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ</b>	8
Раздел 6	<b>ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ НА СОВЕЩАНИЯХ С ЗАМЕСТИТЕЛЯМИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПО УЧЕБНО- ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ</b>	12
Раздел 7	<b>ВОПРОСЫ, ВЫНОСИМЫЕ НА СОВЕЩАНИЕ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ ДИРЕКТОРОВ ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ</b>	13
Раздел 8*	Реализуемые федеральные, региональные, муниципальные программы, проекты	15
Раздел 9	Нормативно-правовое обеспечение деятельности МУ «Отдел образования Шалинского муниципального района»	16
Раздел 10	<b>РЕАЛИЗАЦИЯ ПРИОРИТЕТНОГО НАЦИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА «ОБРАЗОВАНИЕ»</b>	18
Раздел 11	<b>РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ</b>	19
Раздел 12	Мероприятия по реализации Концепции развития математического образования в Российской Федерации в образовательных учреждениях Шалинского муниципального района в 2022 году	23
Раздел 13	<b>МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ГИА</b>	24
Раздел 14	<b>МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛЬСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ</b>	27

<b>Раздел 15</b>	<b>МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ ВЫЯВЛЕНИЯ, РАЗВИТИЯ И ПОДДЕРЖКИ ТАЛАНТЛИВЫХ ДЕТЕЙ</b>	<b>28</b>
<b>Раздел 16</b>	<b>МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА СОХРАНЕНИЕ И УКРЕПЛЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ ШКОЛЬНИКОВ</b>	<b>28</b>
<b>Раздел 17</b>	<b>МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА РАЗВИТИЕ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОГО ДВИЖЕНИЯ</b>	<b>29</b>
<b>Раздел 18</b>	<b>МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ПРОФИЛАКТИКУ ДЕТСКОГО ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА</b>	<b>29</b>
<b>Раздел 19</b>	<b>ХОЗЯЙСТВЕННАЯ И ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>30</b>

## **РАЗДЕЛ 1**

### **ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ В 2023 ГОДУ**

Основные направления образовательной политики в образовательных организациях Шалинского муниципального района в 2023 году строятся в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273, Законом Чеченской Республики «Об образовании в Чеченской Республике» от 30.10.2014 г. №37-РЗ, Концепцией модернизации российского образования, Стратегией развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года, Национальной образовательной инициативой «Наша новая школа», Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования", Приказ Министерства Просвещения РФ «1014 от 22.11.2022г «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования», Федеральным законом от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 24 июля 1998 года №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 года №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 27 июля 2010 года 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Постановлением Правительства Российской Федерации от

05 августа 2013 года №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 июля 2008 года №213 «Об организации плановой подготовки образовательных учреждений к новому учебному году», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 года №1082 «Об утверждении Положения о психолого- медико-педагогической комиссии», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от января 2014 года №32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 года №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 июня 2014 года №658 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также образовательных организациях высшего образования», Положением об Отделе образования Шалинского муниципального района, региональными и муниципальными программами развития образования и воспитания детей и др. НПА.

#### Основные направления деятельности муниципальной системы образования Шалинского района.

1. Реализация Указов Президента РФ № 597 от 07.05.2012 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», № 599 от 07.05.2012 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», от мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» № 204 от 07.05.2018 «О национальных целях и стратегических задачах развития РФ на период до 2024 года», мероприятий приоритетного национального проекта «Образование».
2. Выполнение Плана мероприятий по реализации «Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».
3. Развитие механизмов управления качеством образования в муниципальной системе образования г. Грозного, через внедрение системы проектного управления.
4. Реализация мероприятий, направленных на создание новых мест в образовательных организациях, путем реконструкции зданий старой постройки, строительства новых зданий.
5. Совершенствование работы, направленной на повышение качества знаний в образовательных организациях, посредством улучшения материально - технического обеспечения и развития инфраструктуры образовательной системы.
6. Организационно-методическое сопровождение введения и реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов

основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях.

7. Организация работы по повышению эффективности системы оценки качества образования, обеспечению объективности оценки

8. Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию обучающихся;

9. Создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней. Цифровая трансформация городской системы общего образования.

10. Обеспечение вариативности и дифференциации содержания образования с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся.

11. Совершенствование работы по обеспечению доступности образовательных организаций для детей с ограниченными возможностями здоровья, развитию адаптивной среды для обучения данной категории детей.

12. Создание условий для сохранения и укрепления здоровья школьников, воспитания культуры здоровья, здорового образа жизни.

13. Развитие системы кадрового обеспечения сферы образования, способствующего повышению уровня профессионального мастерства педагогических работников.

## **РАЗДЕЛ 2**

### **ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

- Обеспечение доступности качественного образования для удовлетворения потребностей граждан и общества.
- Создание условий для активного включения детей и молодёжи в социально – экономическую, политическую и культурную жизнь общества.
- Воспитание активной, физически здоровой, высоконравственной личности школьников.
- Повышение эффективности управления в муниципальной системой образования.
- Совершенствование условий образовательного процесса.
- Сохранение единого образовательного пространства в условиях вариативности образования.
- Модернизация образовательных программ в системе общего и дополнительного образования, направленная на достижение современного качества учебных результатов.
- Предоставление услуг в электронном виде в соответствии с федеральным законодательством.
- Обеспечение перехода образовательных организаций на обновленные ФГОС НОО и ООО.

- Развитие инновационной деятельности в системе образования.
- Совершенствование школьной инфраструктуры.
- Совершенствование воспитательных систем образовательных организаций, направленных на формирование нравственного, ответственного, инициативного и компетентного гражданина России, в соответствии со Стратегией развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года.
- Защита прав и интересов социально – незащищённых детей, противодействие социальному сиротству, беспризорности и безнадзорности детей.
- Профилактика асоциального поведения подростков.
- Создание условий для творческого развития детей, формирование здорового образа жизни, обеспечение возможности для учащихся вести здоровый образ жизни и систематически заниматься физической культурой и спортом, организация работы по введению Всероссийского комплекса ГТО, совершенствование проведения Президентских спортивных состязаний и Президентских спортивных игр.
- Обеспечение выявления, развития и поддержки одарённых детей.
- Формирование функциональной грамотности обучающихся.
- Внедрение в педагогическую практику современных технологий, направленных на развитие одаренности детей.
- Развитие научно-технического творчества учащихся.
- Поддержка и содействие общедоступной системы дополнительного образования детей, выполнение основных показателей повышения эффективности и качества услуг в сфере дополнительного образования детей, реализация моделей сетевого взаимодействия общеобразовательных организаций и учреждений дополнительного образования детей в рамках программ внеурочной деятельности, разработка и внедрение адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социально-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ОВЗ, включая детей-инвалидов, с учетом их образовательных потребностей, обновление содержания и технологий дополнительного образования и воспитания детей, создание необходимых условий для развития образовательной робототехники и научно-технического творчества.
- Повышение эффективности реализации социальных функций системы образования: организация отдыха и оздоровления детей, сохранение духовно-нравственных традиций, семейных отношений, семейного воспитания, развитие предпринимательства при поддержке системы образования.
- Повышение педагогического мастерства работников образования.
- Совершенствование системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогов и руководителей образовательных организаций.
- Обеспечение государственных интересов в сфере образования.
- Совершенствование экономических механизмов в образовании.

### РАЗДЕЛ 3

#### РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ

№	Наименование	Периодичность
1.	Совещания руководителей образовательных организаций.	Ежемесячно

2.	Совещания заместителей директоров по УР.	Ежемесячно
3.	Совещания заместителей директоров по ВР	Ежемесячно
4.	Семинары руководителей образовательных организаций района.	Ежеквартально
5.	Заседания районных методических объединений	1 раз в четверть
6.	Заседания ПМПК.	По мере необходимости
7.	Заседания Совета по профилактике правонарушений	1 раз в квартал
8.	Оперативные совещания работников отдела образования.	Еженедельно /понедельник/

#### **РАЗДЕЛ 4 ВОПРОСЫ, ВЫНОСИМЫЕ НА АППАРАТНЫЕ СОВЕЩАНИЯ**

<b>Наименование вопроса</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные за подготовку вопроса</b>
	<b>январь</b>	
	<b>февраль</b>	
	<b>март</b>	
	<b>апрель</b>	
	<b>май</b>	
	<b>июнь</b>	
	<b>июль</b>	
	<b>август</b>	
	<b>сентябрь</b>	
	<b>октябрь</b>	
	<b>ноябрь</b>	
	<b>декабрь</b>	

**РАЗДЕЛ 5 ВОПРОСЫ, ВЫНОСИМЫЕ НА СОВЕЩАНИЕ РУКОВОДИТЕЛЕЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

<b>Наименование вопроса</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные за подготовку вопроса</b>
<p>О подготовке и проведении мероприятий, посвященных Году чеченского языка;</p> <p>Об организации работы со школами с необъективными результатами по итогам ВПР в 2022 году</p> <p>О реализации региональных проектов по подготовке к ГИА-2023 в муниципальной системе образования;</p> <p>О реализации муниципальной программы «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории муниципального образования на 2023-2026 гг.»</p>	январь	<p>Чапсуркаева М.М.</p> <p>Чапсуркаева М.М.</p> <p>Шахидов М.Д.</p> <p>Аев М.А.</p>
<p>Об итогах мониторинга реализации Плана мероприятий («дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях района в 2023 году;</p> <p>Об организации и проведении мероприятий в рамках реализации Года чтения в Чеченской Республике;</p> <p>О подготовке и проведении мероприятий в рамках реализации Года педагога и наставника;</p> <p>Об организации и проведении праздничных мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества (23 февраля), Международному женскому дню (8 марта) и Дню Конституции Чеченской Республики.</p>	февраль	<p>Шахидов М.Д.</p> <p>Чапсуркаева М.М.</p> <p>Дадаева Л.А.</p> <p>Инаева С.С.</p>
<p>Об итогах мониторинга внутренней системы оценки качества образования в муниципальных общеобразовательных организациях района;</p> <p>Об организации и проведении муниципальных этапов конкурсов профессионального мастерства в рамках реализации в 2023 году Года чеченского языка, организация</p>	март	<p>Шахидов М.Д.</p> <p>Чапсуркаева М.М.</p>

<p>и проведение мероприятий, приуроченных ко Дню чеченского языка;</p> <p>О деятельности муниципальных общеобразовательных организаций по реализации региональных проектов «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»;</p> <p>Об итогах регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2022 - 2023 учебном году</p>		<p>Дандаев А.Х.</p> <p>Касумова Х.С.</p>
<p>Об итогах мониторинга организации работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья в ОО района;</p> <p>Об итогах мониторинга организации работы в муниципальных общеобразовательных организациях района по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся в 2022-2023 учебном году;</p> <p>О реализации Плана реализации целевой модели наставничества в муниципальных образовательных организациях района на 2022-2023 учебный год;</p> <p>Об итогах мониторинга организации работы в муниципальных общеобразовательных организациях района по формированию ценностных ориентаций обучающихся;</p> <p>Об организации и проведении мероприятий, приуроченных ко Дню Победы (9 мая) и Дню памяти и скорби народов Чеченской Республики (10 мая).</p> <p>Об организации летней оздоровительной кампании</p>	<p>апрель</p>	<p>Ташалаева Э.С.</p> <p>Эсмурзиева Э.М.</p> <p>Дадаева Л.А.</p> <p>Лорсанова Х.М.</p> <p>Инаева С.С.</p> <p>Умаров И.И.</p>
<p>Об итогах мониторинга объективности выставления оценок выпускникам 9-х классов муниципальных общеобразовательных организаций района, претендующих на аттестат об основном общем образовании с отличием;</p> <p>О готовности муниципальных общеобразовательных организаций района к переходу на обновленный ФГОС СОО с 1 сентября 2023 года;</p> <p>О деятельности муниципальных организаций общего и дополнительного образования района по организации досуга и занятости детей в период летних школьных каникул;</p> <p>Об организации и проведении ГИА-2023</p>	<p>май</p>	<p>Шахидов М.Д.</p> <p>Чапсуркаева М.М.</p> <p>Умаров И.И.</p> <p>Шахидов М.Д.</p>
<p>О подготовке и проведении августовского совещания работников образования Шалинского муниципального района;</p> <p>О капитальном ремонте и подготовке образовательных организаций к новому учебному году</p>	<p>июнь</p>	<p>Дергиева А.Д.</p> <p>Умаров И.И.</p>

<p>О готовности школ к новому учебному году;</p> <p>О подготовке и проведении праздника «День знаний»;</p> <p>Об итогах мониторинга устранения дефицитов педагогических кадров в общеобразовательных организациях;</p> <p>Об организации и проведении секционных занятий августовской конференции педагогических работников общеобразовательных организаций района в 2023 году.</p>	<p>июль</p>	<p>Умаров И.И. Инаева С.С. Чапсуркаева М.М.</p> <p>Чапсуркаева М.М.</p>
<p>О готовности школ к новому учебному году;</p> <p>О подготовке и проведении праздника «День знаний»;</p> <p>Об итогах мониторинга устранения дефицитов педагогических кадров в общеобразовательных организациях района;</p> <p>Об организации и проведении секционных занятий августовской конференции педагогических работников общеобразовательных организаций района в 2023 году.</p>	<p>август</p>	<p>Умаров И.И. Инаева С.С. Чапсуркаева М.М.</p> <p>Чапсуркаева М.М.</p>
<p>О комплектовании классов на 2023-2024 учебный год и составлении статистического отчета ОО-1.</p> <p>Об организации и проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году;</p> <p>О реализации целевой модели наставничества в муниципальных образовательных организациях района в 2023-2024 учебном году;</p> <p>О подготовке ОО к осенне-зимнему периоду 2023-2024 гг.</p>	<p>сентябрь</p>	<p>Дергиева А.Д. Касумова Х.С. Дадаева Л.А. Умаров И.И.</p>
<p>Об организации работы по повышению функциональной грамотности обучающихся в ОО;</p> <p>Об организации и проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году;</p> <p>Об итогах мониторинга ведения электронных журналов в ОО;</p> <p>Об организации мониторинга организации работы в муниципальных общеобразовательных организациях района в рамках исполнения Муниципальной программы</p>	<p>октябрь</p>	<p>Дадаева Л.А. Касумова Х.С. Умаров А.И.</p>

<p>«Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории муниципального образования на 2023-2026 годы»</p>		<p>Аев Ш-М.А.</p>
<p>Об итогах мониторинга продолжения обучения выпускниками 9,11 -х классов муниципальных общеобразовательных организациях района в 2023 году;</p> <p>Об организации в муниципальных общеобразовательных организациях района работы детских общественных организаций РДДМ, ВВПОД «Юнармия», ЕДЮО «Юные Кадыровцы», органов ученического самоуправления в рамках реализации регионального проекта «Социальная активность»;</p> <p>О проведении мониторинга системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи в муниципальных общеобразовательных организациях района</p>	<p>ноябрь</p>	<p>Шахидов М.Д.</p> <p>Дандаев А.Х.</p> <p>Касумова Х.С.</p>
<p>О формировании заявки на курсы повышения квалификации управленческого и педагогического состава ОО на 2024 год;</p> <p>О формировании заявки на учебники для использования в образовательном процессе общеобразовательных организаций района на 2024 -2025 учебный год;</p> <p>О деятельности муниципальных общеобразовательных организаций района по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма;</p> <p>О подготовке и проведении новогодних мероприятий в ОО района</p>	<p>декабрь</p>	<p>Чапсуркаева М.М.</p> <p>Чапсуркаева М.М.</p> <p>Аев Ш-М.А.</p> <p>Инаева С.С.</p>

**РАЗДЕЛ 6.**  
**ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ НА СОВЕЩАНИЯХ С ЗАМЕСТИТЕЛЯМИ**  
**РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПО УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ**

<b>Месяц</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные</b>
Январь	1. Состояние всеобуча в ОУ. 2. Состояние работы со слабоуспевающими учащимися. 3. Результаты мониторинга качества образования по математике в 5-8, русскому языку в 10-х классах. 4. Организация работы по повышению ФГ обучающихся.	Дергиева А.Д.
Февраль	1.Эффективность организации системного педанализа в общеобразовательном учреждении. 2. Система работы ОУ по подготовке к ЕГЭ. 3.Результаты диагностических работ ГИА.	Дергиева А.Д. Шахидов М.Д.
Март	1. Организация подготовки ГИА в 2023 г. 2. Организация проведения мониторинга готовности к введению ФГОС СОО, ФООП.	Дергиева А.Д. Шахидов М.Д. Чапсуркаева М.М.
Апрель	1. Проблемы и перспективы подготовки к ЕГЭ. 2. Сравнительные результаты мониторинга качества образования по математике в 5-8, русскому языку в 10-х классах. 3. Организация проведения самодиагностики ОО введения обновленного ФГОС СОО, ФООП.	Шахидов М.Д. Чапсуркаева М.М.
Май	1.Организованное завершение 2022-2023 учебного года. 2. Организация подготовки ГИА в 2023 г.	Дергиева А.Д. Шахидов М.Д.
Август	1.Подготовка к Августовскому совещанию педагогических работников ОУ. 2.Методический семинар «Особенности разработки учебного плана на 2023-2024 учебный год».	Дергиева А.Д. Чапсуркаева М.М.
Сентябрь	1. Организация работы со слабыми и сильными обучающимися. Индивидуально-ориентированное обучение. 2.	Дергиева А.Д. Чапсуркаева М.М.
Октябрь	1. Итоги 1 учебной четверти. 2. Организация эффективной деятельности школьных методических служб ОУ.	Дергиева А.Д. Чапсуркаева М.М.

Ноябрь	Результаты мониторинга качества организации управленческой деятельности административно-управленческого персонала ОУ.	Дергиева А.Д.
Декабрь	1. Роль эффективной организации ВШК, ВСОКО в повышении качества образования.	Дергиева А.Д.

## РАЗДЕЛ 7

### ВОПРОСЫ, ВЫНОСИМЫЕ НА СОВЕЩАНИЕ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ ДИРЕКТОРОВ ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Месяц	Мероприятия	Ответственные
Январь	1. Значимость проведения мероприятий, основанных на общепринятых чеченским народом традициях. 2. О мероприятиях, посвященных Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	Лорсанова Х.М.
Февраль	1. Эффективность организации внеурочной деятельности в рамках ФГОС. 2. Формы и методы реализации подпрограммы «Профилактика безнадзорности и профилактики правонарушений несовершеннолетних» 3. О подготовке к организации и проведению праздничных мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества (23 февраля)	Лорсанова Х.М. Ааев М.
Март	1. Реализация Единой концепции духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения в Чеченской Республике. 2. О подготовке к организации и проведению праздничных мероприятий, посвященных Международному женскому дню (8 марта) 3. О подготовке к организации и проведению праздничных мероприятий, посвященных Дню Конституции Чеченской Республики (23 марта)	Лорсанова Х.М. Дандаев А.Х.
Апрель	1. Работа ОУ по исполнению протокольных поручений Главы Чеченской Республики Р.А. Кадырова. 2. Подготовка и празднование Дня Победы. 3. Подготовка и проведение районного смотр-конкурса военно-патриотических клубов.	Лорсанова Х.М.  Дандаев А.Х.

	4. Подготовка и проведение районного торжественной линейки по передаче Знамени Победы.	
Май	1. Организация летнего отдыха и оздоровления школьников. 2. Об итогах мониторинга организации работы в муниципальных общеобразовательных организациях района по формированию ценностных ориентаций обучающихся	Лорсанова Х.М. Умаров И.А.
Сентябрь	1. Организация эффективной воспитательной работы. 2. Реализация подпрограммы «Одаренные дети», 3. Исполнение протоколов поручений Главы ЧР. 4. Организация информационного сопровождение ОУ.	Лорсанова Х.М.
Октябрь	1. Формы и методы работы образовательного учреждения, направленные на реализацию подпрограммы «Актуализация профориентации». 2. Об организации проведения в муниципальных общеобразовательных организациях района социально - психологического тестирования обучающихся, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ;  3. О подготовке к организации и проведению мероприятий, приуроченных ко Дню народного единства (4 ноября)	Лорсанова Х.М. Эсмурзиева Э.М. Ташалаева Э.С.
Ноябрь	1. Подготовка и проведение школьного и районного этапа конкурса «Ученик года-2023». 2. Об итогах мониторинга организации работы в муниципальных общеобразовательных организациях района в рамках исполнения Муниципальной программы «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Шалинского района на 2023-2026 годы»;  3. О проведении ежегодной акции «Нохчийн сийлахь Нана!», приуроченной ко Дню матери	Лорсанова Х.М. Ааев Ш-М.А.
Декабрь	1. Организация новогодних мероприятий. 2. Организация деятельности детско-юношеских движений, органов ученического самоуправления. 3. Об итогах мониторинга деятельности муниципальных общеобразовательных организаций района по профилактике детского дорожно- транспортного травматизма;	Лорсанова Х.М.  Ааев Ш-М.А.

	4. О проведении в муниципальных общеобразовательных организациях района профилактической работы, посвященной мерам безопасности в период наступления зимы, с учетом рисков холодного периода года, включая переохлаждение, обморожение, гололед, дорожно-транспортный травматизм.	
--	---	--

## РАЗДЕЛ 8

### ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНЫХ, РЕГИОНАЛЬНЫХ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ

Наименование программы	Сроки	Ответственный
Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа»	в течение года	РОО, ОУ
Приоритетный национальный проект «Образование»	в течение года	РОО, ОУ
Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования" до 2025 года	в течение года	РОО, ОУ
План мероприятий (Дорожная карта) Чеченской Республики «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки»	в течение года	РОО, ОУ
Единая Концепция духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики	в течение года	Исраилова А.Х. Дандаев А.Х.
Стратегия государственной политики Российской Федерации на период до 2025 года.	в течение года	Дергиева А.Д.
Муниципальная комплексная программа «Развитие системы общего и дополнительного образования Шалинского муниципального района на 2020-2025 годы».	в течение года	Дергиева А.Д.
Муниципальная программа «Воспитание и социализация обучающихся образовательных учреждений Шалинского муниципального района на 2021 -2024 годы».	в течение года	Исраилова А.Х.
Муниципальная программа «Поддержка общеобразовательных учреждений Шалинского муниципального района с низкими результатами обучения и школ, находящихся в неблагоприятных социальных условиях на 2022-2024 годы».	в течение года	Абкарров Т.М.

**РАЗДЕЛ 9**

**КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УПРАВЛЕНИЯ**

№ пп	Наименование деятельности	Форма подведения итогов	Ответственные
<b>ЯНВАРЬ</b>			
1.	Диагностика степени обученности по предметам ГИА-11	Справка	Шахидов М.Д.
2.	Мониторинг качества образования по математике в 5-8, русскому языку в 10-х классах	Справка	Абкаров Т.М.
<b>ФЕВРАЛЬ</b>			
1.	Мониторинг деятельности ОУ по подготовке к ЕГЭ.	Справка	Абкаров Т.М.
2.	Мониторинг деятельности ОУ по подготовке к ОГЭ.	Справка	Шахидов М.Д.
<b>МАРТ</b>			
1.	Мониторинг по исполнению ФЗ от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».	Справка	Ааев М.А.
2.	Мониторинг качества образования по чеченскому языку, русскому языку, математике, окружающему миру, химии, биологии, обществознанию во 2-11 классах на конец 3-й учебной четверти 2021-2022 учебного года.	Справка	Абкаров Т.М.
3.	Проверки текущих, полугодовых и годовых отметок в классных журналах 11-х классов у учащихся, претендующих на получение медалей «За особые успехи в обучении» и 9-х классов у учащихся, претендующих на аттестаты с отличием в 2022 году.	Справка	Рабочая группа
<b>АПРЕЛЬ</b>			
1.	Мониторинг программ летнего отдыха и оздоровления детей в общеобразовательных организациях.	Информация	Исраилова А.Х. Умаров И.А.
2.	Мониторинг качества образования в 5-8 классах по математике.	Справка	Абкаров Т.М.
3.	Мониторинг качества образования в 10-х классах по русскому языку.	Справка	Абкаров Т.М.
4.	Диагностика учебных достижений 1, 2, 3 кл.	Справка	Чапсуркаева М.М.
<b>МАЙ</b>			

1.	ВПР в 11-х классах по географии, физике, биологии и химии.	Справка	Чапсуркаева М.М.
2.	ВПР в 4-х классах по русскому языку, математике, окружающему миру.	Справка	Чапсуркаева М.М.
3.	ВПР в 5-8-х классах по русскому языку, математике, биологии и истории.	Справка	Чапсуркаева М.М.
<b>ИЮНЬ- ИЮЛЬ</b>			
1.	Анализ государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов	Информация	Шахидов М.Д.
2.	Анализ государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов	Информация	Шахидов М.Д.
3.	Контроль за осуществлением ремонтных работ по подготовке к новому учебному году	Информация	Умаров И.А.
4.	Контроль за ходом летней оздоровительной кампании.	Информация	Умаров И.А.
5.	Мониторинг организации деятельности летних (досуговых площадок)	Справка	Исраилова А.Х. Умаров И.А.
<b>АВГУСТ</b>			
1.	Проверка готовности общеобразовательных учреждений Шалинского муниципального района к новому 2022-2023 учебному году.	Справка	Умаров И.А.
<b>СЕНТЯБРЬ</b>			
3.	Итоги комплектования общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования (Стат. отчет ОО-1).	Информация	Хасиева М.
7.	Мониторинг уровня подготовки 1-классников к обучению.	Справка	Чапсуркаева М.М.
<b>ОКТАБРЬ</b>			
1.	Мониторинг управленческой деятельности общеобразовательных учреждений	Справка	Мустапаев Х.Х.
2.	Анализ обеспеченности обучающихся школьными учебниками.	Справка	Чапсуркаева М.М.
<b>НОЯБРЬ</b>			
1.	Мониторинг качества образования в 10-х классах по русскому языку.	Справка	Аббаров Т.М.
2.	Мониторинг качества образования в 5-8 классах по математике	Справка	Аббаров Т.М.
<b>ДЕКАБРЬ</b>			
1.	Анализ ЕГЭ за 3 года в рамках МСОКО	Справка	Шахидов М.Д.
2.	Анализ ОГЭ за 3 года в рамках МСОКО	Справка	Шахидов М.Д.

3.	Анализ результатов ВПР за 3 последних года в рамках МСОКО	Справка	Чапсуркаева М.М.
4.	Мониторинг муниципальной системы методической работы	Справка	Аббаров Т.М.

## РАЗДЕЛ 10.

### РЕАЛИЗАЦИЯ ПРИОРИТЕТНОГО НАЦИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА «ОБРАЗОВАНИЕ»

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Информирование об условиях муниципальных конкурсных мероприятий	Ноябрь, декабрь	Азимов Ю.И.
2.	Выплата вознаграждений за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам	В теч. года	Дергиева А.Д.
3.	Мониторинг выплат ежемесячного вознаграждения за классное руководство	В теч. года	Абазова Э.У.
4.	Информирование учительской общественности об условиях участия в конкурсе поощрения лучших учителей.	В теч. года	Дергиева А.Д.
5.	Контролирование доступа к информации сети Интернет	В теч. года	Азимов Ю.И.
6.	Проверка эффективности использования сети Интернет в ОУ	Ноябрь	Азимов Ю.И.
7.	Мониторинг организации дистанционного обучения детей-инвалидов	В теч. года	Дадаева Л.А.
8.	Мониторинг использования учебного, учебно-наглядного оборудования в рамках модернизации	В теч. года	Умаров А.И.
9.	Функционирование контентной фильтрации доступа к Интернет-ресурсам в ОУ	В теч. года	Азимов Ю.И.
10.	Прохождение ТО школьных автобусов	В теч. года	Руководители школ

## РАЗДЕЛ 11.

### РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ

#### Участие в республиканских и организация районных мероприятий

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Участие в подготовке и проведении августовской конференции.	Август	специалисты РМК
2	Подготовка предметных секционных занятий	Август	специалисты РМК рук. РМО
3	Проведение районной олимпиады	Ноябрь	специалисты МК
4	Участие в проведении праздников первого сентября и последнего звонка.	Сентябрь, май	ОУ
5	Участие в профессиональных конкурсах «Молодой педагог», «Учитель года», «Лидеры в образовании», «Воспитать человека» и т.д.	В течение года	РМК

#### Конкурсы профессионального мастерства

№	Название конкурса	Сроки	Ответст.
1	Подготовка и участие в республиканском конкурсе «Воспитать человека»	Февраль	РМК Рук. ОУ
2	Подготовка и участие в республиканском конкурсе «Молодой педагог»	Апрель	РМК Рук. ОУ
3	Муниципальный этап конкурса «Учитель года»	Март	РМК Рук. ОУ

**Цель: Повышение** профессионального уровня педагогов, поддержка талантливых, творчески работающих учителей и воспитателей.

#### Заседания методического совета

№ п\п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1	1. Анализ работы методкабинета за 2021-22 учебный год. Основные направления деятельности методической службы района и утверждение плана работы РМК на 2022-2023 учебный год.	Август	Абкарров Т.М.
2	1. О подготовке к ГИА-2022: проект «Я сдам ЕГЭ», проект «Я сдам ОГЭ».	Сентябрь	Муниципальные координаторы

	2. Подготовка к школьному этапу Олимпиады-2023. 3. Об обеспеченности учебниками		Специалисты РМК Рук. РМО
3	1. Подведение итогов районной олимпиады. Подготовка к республиканской олимпиаде. 2. Выполнение графика повышения квалификации педагогических работников района	Ноябрь	Специалисты РМК Рук. РМО Рук. РМО
4	1. О работе по методическому сопровождению учителей в рамках проекта «Я сдам ЕГЭ», «Я сдам ОГЭ». 2. Районный конкурс «Учитель года». 3. О ежегодном конкурсе на получение денежного поощрения лучшими учителями Чеченской Республики.	Март	Специалисты РМК Рук. РМО
5	1. Итоги мониторинга учебных достижений УУД обучающихся в 1,2,3 классов в условиях ФГОС. 2. Итоги проведения ВПР в 4,5,11 классов в условиях ФГОС. 3. Повышение квалификации учителей: поиск, планы, реализация. 4. Итоги работы РМК за 2021-2022 учебный год; планирование работы на 2022-2023 учебный год.	Июнь	Специалисты РМК Рук. РМО

**Диагностика состояния УВП и информационных потребностей педагогических кадров района. Руководство непрерывным педагогическим образованием.**

№ п\п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1	Участие в независимых диагностических тестированиях (НИКО и т.д.)	В течение года	ОУ, координаторы
2	Мониторинг реализации: Концепции математического образования; Концепции преподавания русского языка	Сентябрь-октябрь	Специалисты РМК
3	Мониторинг уровня подготовки 1-ов к обучению	Сентябрь По графику ЦОКО	ОУ, координаторы
4	Анализ итогов мониторинга уровня подготовки 1-ов к обучению	сентябрь	Зам по УВР ОУ, методисты
5	Мониторинг качества знаний, обучающихся 5- 8 классов по математике	январь апрель	РОО, РМК

6	1.Сравнительные результаты мониторинга качества образования по русскому языку в 10-х классах. 2.Результаты диагностических работ ГИА	январь апрель	Специалисты РМК
7	Анализ работы учителей математики и русского языка (по итогам мониторинга)	февраль май	Зам по УВР ОУ, методисты
8	ВПр в 4-11 классах	По графику ЦОКО	ОУ, координаторы
9	Анализ итогов ВПр в 4-11 классах	май	Зам по УВР ОУ, методисты
10	Диагностика учебных достижений 1,2,3 классов.	Апрель По графику ЦОКО	ОУ, координаторы
11	Анализ результатов диагностики учебных достижений в 1,2,3-х классов	май	Зам по УВР ОУ, методисты
12	Диагностические работы в 9,11 классах в рамках проектов «Я сдам ЕГЭ», «Я сдам ОГЭ». Анализ диагностических работ.	В течение года	Специалисты РМК
13	Семинары- практикумы для учителей по вопросам подготовки учащихся к ГИА: работа с образцами бланков ГИА; нормативная база ГИА в формате ЕГЭ, ОГЭ	В течение года	Специалисты РМК
14	Диагностика компетентности педагогических работников ОУ района в рамках работы по повышению ФГ. Анализ диагностики.	В течение года	Специалисты РМК

### **Проведение олимпиад и конкурсов**

**Цель:** Создание условий для выявления одаренных детей, развития творческих способностей учащихся.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Информирование учителей по вопросам подготовки и проведения районных олимпиад	октябрь	РМК
2	Создание нормативной базы. Подготовка материала для проведения районного этапа Всероссийской олимпиады школьников.	октябрь	РМК
3	Создание оргкомитета и жюри по подготовке и проведению олимпиады	октябрь	Зав. РМК

4	Проведение олимпиады согласно графику. Подведение итогов состязания, выявление победителей	ноябрь	РМК
5	Проведение групповых и индивидуальных консультаций с учащимися - победителями районных олимпиад для участия в республиканской олимпиаде	декабрь	Методисты РМК
6	Подведение итогов олимпиад	апрель	методсовет

### Курсы повышения квалификации

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственн.
1	Подведение итогов повышения квалификации работников учреждений образования за 2021 год	сентябрь	Зав.РМК
2	Составление графика повышения квалификации преподавателей школ района на 2022 год	октябрь	Методисты
3	Организация курсов повышения квалификации учителей на базе ЧИПКРО, стажерских площадок.	В теч.года	РМК
4	Направление преподавателей школ на выездные курсы по плану МОиН ЧР	В теч. года	Зав.РМК
5	Направление работников учреждений образования района на региональные и федеральные семинары и конференции	В течение года	Зав.РМК

**РАЗДЕЛ 12.****Мероприятия по реализации Концепции развития математического образования в Российской Федерации в образовательных учреждениях Шалинского муниципального района в 2022 году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ожидаемый результат
<b>I. Правовое обеспечение</b>			
	Создание на уровне образовательного учреждения нормативно-правовой базы, обеспечивающей реализацию Концепции: 1. Разработка и утверждение локальных актов, регламентирующих деятельность по реализации Концепции. 2. Разработка и утверждение плана работы по реализации Концепции. 3. Разработка и утверждение положения о массовых мероприятиях среди обучающихся и педагогических работников, направленных на развитие математического образования	Январь	План работы. Локальные акты, регламентирующие деятельность образовательных учреждений по реализации Концепции. Положения о массовых мероприятиях среди обучающихся и педагогических работников, направленных на развитие математического образования
<b>II. Общесистемные мероприятия</b>			
1	Создание информационной базы данных учителей математики, уровня их квалификации. Оформление заявки на курсы повышения квалификации	Февраль - март	Расширение информационной базы учителей математики, повышение их профессиональной компетенции
2	Организация непрерывного математического образования через курсы повышения квалификации учителей математики	В теч. года	Список учителей прошедших КПК
3	Анализ итогов статистических данных о сдаче ГИА по предмету математика выпускниками образовательных организаций	Август	Справка
4	Организация обсуждения результатов государственной итоговой аттестации по математике в рамках методического объединения учителей математики. Формирование предложений по совершенствованию математического образования	Август В теч. года	Протокол заседания РМО учителей математики

5	Планирование работы учителей по подготовке в рамках проекта «Я сдам ЕГЭ!», «Честный ОГЭ!» по предмету математика		Повышение качества математического образования
6	Проведение диагностических работ в рамках работы проекта «Я сдам ЕГЭ!», «Честный ОГЭ!» по предмету математика	По графику В теч. года	Отчёт об участии
7	Участие преподавателей математики во всероссийских и региональных научно-методических мероприятиях в области математического образования		Повышение качества математического образования
8	Участие преподавателей в конкурсах профессионального мастерства в республиканских конкурсах «Воспитать человека», «Молодой педагог», «Учитель года»	В теч. года	Приказы о проведении и итогах мероприятий

## РАЗДЕЛ 13.

### МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ГИА

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>1. Подготовительные мероприятия</b>			
1	Анализ итоговой аттестации выпускников 9,11 классов в форме ОГЭ, ЕГЭ	август-сентябрь	координатор
2	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат	до 5 сентября	Рук. ОУ, учителя-предметники
3	Подготовка и проведение ГИА в форме ОГЭ, ЕГЭ в дополнительный период (сентябрь)	согласно единому расписанию	Рук. ППЭ, ОУ координатор
4	Нормативно-правовое обеспечение подготовки и проведения ГИА (ОГЭ, ЕГЭ) (приказы, инструктивно-методические письма, положения)	в теч. года	муниципальный координатор
5	Оказание консультативно-методической поддержки ОУ по подготовке к ГИА в рамках работы проекта «Я сдам ЕГЭ», «Честный ОГЭ!»	в теч. года	муниципальный координатор

6	Заказ учебно-тренировочных материалов для участников образовательного процесса по подготовке к ГИА в рамках работы проекта «Я сдам ЕГЭ», «Честный ОГЭ!»	сентябрь-ноябрь	ЧИПКРО ОУ муниципальный координатор
7	Участие учителей ОУ, организаторов в районных, республиканских семинарах по вопросам подготовки и проведения ГИА (ОГЭ, ЕГЭ)	в теч. года	Рук. ОУ муниципальный, школьные координаторы
8	Участие выпускников в проведение диагностических работ в рамках проекта «Я сдам ЕГЭ», «Честный ОГЭ!». Сбор результатов по итогам диагностических работ	согласно графику	ЦОКО муниципальный, школьные координаторы
9	Подготовка и проведение итогового сочинения. Сбор результатов по итогам проведения итогового сочинения.	Декабрь, февраль, май	МоиН ЧР, РЦОИ, ОУ, муниципальный координатор
10	Участие в апробации разработанных образцов КИМ для модели раздела «Говорение» по русскому языку в 9-х классах	в соответствии с графиком ФГБУ «ФЦТ»	МоиН ЧР, РЦОИ, ЦОКО, ОУ муниципальный координатор
11	Участие в апробации технологии проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение»)	в соответствии с графиком ФГБУ «ФЦТ»	МоиН ЧР, РЦОИ, ЦОКО, ОУ координатор
12	Участие в республиканских семинарах системных администраторов	в теч. года	Азимов Ю.И.
13	Оформление стендов в ОУ по подготовке и результатам ГИА (ОГЭ, ЕГЭ)	декабрь – июнь	Рук. ОУ
14	Формирование базы данных: <ul style="list-style-type: none"> <li>• выпускников ОУ текущего учебного года;лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей – инвалидов.</li> </ul>	до 1 декабря	координатор (ответственный за базу)
15	Формирование баз данных: <ul style="list-style-type: none"> <li>• учителей – предметников, работающих в выпускных классах;</li> <li>• учебников, используемых по предметам ГИА (ОГЭ, ЕГЭ);</li> <li>• ППЭ;</li> <li>• руководителей ППЭ;</li> <li>• аудиторий ППЭ;</li> </ul>	декабрь- май	координатор (ответственный за базу)

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• организаторов ППЭ;</li> <li>• технических специалистов ППЭ</li> </ul>		
16	Создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов и инвалидов	до марта	Рук. ОУ
17	Пополнение сайта Управления образования по вопросам ГИА	постоянно	Азимов Ю.И.
18	Информирование населения и участников ГИА по вопросам подготовки и проведения ГИА	в теч. уч. года	Рук. ОУ муниципальные координаторы
19	Проведение родительских собраний по вопросам подготовки проведения ГИА	в теч. 2022 года	Рук. ОУ
20	Ознакомление выпускников ОУ с правилами приема в ВУЗы, ССУЗы в 2021 учебном году.	в теч. 2022 года	Рук. ОУ
21	Семинары с организаторами ГИА по вопросам проведения ГИА (заполнение бланков ответов, протоколов)	в теч. 2022 года	Муниципальный, школьные координаторы
<b>2. Организационно-методическое обеспечение</b>			
1	Подготовка приказа о проведение диагностических работ (ЕГЭ, ОГЭ)	в соответствии с приказом МоиН ЧР	муниципальный координатор
2	Проведение диагностических работ по русскому языку и математике	в соответствии с графиком МоиН ЧР	ОУ
3	Анализ результатов диагностических работ (ЕГЭ, ОГЭ)	по окончании проведения экзамена	ОУ муниципальный координатор
<b>3. Организационно- технологическое обеспечение ГИА</b>			
1	Проверка готовности ППЭ, инструктаж с организаторами ППЭ	За день до экзамена	Руководитель ППЭ, муниципальный координатор
2	Доставка обучающихся в ППЭ	в день экзамена	Рук. ОУ
3	Рассадка по спискам, инструктаж по процедуре проведения ГИА (ОГЭ, ЕГЭ)	в день экзамена	Отв. Организатор в аудитории
4	Проведение ГИА (ОГЭ, ЕГЭ)	согласно расписанию	Руководитель ППЭ муниципальный координатор

5	Присутствие на ГИА (ОГЭ, ЕГЭ) зарегистрированных общественных наблюдателей	в день экзамена	Руководитель ППЭ
6	Обеспечение информационной безопасности при хранении, использовании и передачи ЭМ, определение мест хранения ЭМ в ППЭ	в день проведения экзамена	Руководитель ППЭ
7	Прием заявлений на апелляцию по процедуре проведения ГИА (ОГЭ, ЕГЭ), служебное расследование	в день экзамена	Руководитель ППЭ ГЭК
8	Отправка оперативной информации по участию в ГИА (ОГЭ, ЕГЭ) в Министерство образования и науки ЧР	в день экзамена	Рук. ППЭ муниципальный координатор
9	Своевременное информирование образовательные организации о результатах ГИА (ОГЭ, ЕГЭ)	в день получения	муниципальный координатор
10	Сбор заявлений на апелляцию о несогласии с выставленными баллами и отправка апелляций в Министерство образования и науки ЧР	в течение 2-х дней после получения результатов	Рук. ОО муниципальный координатор
<b>4. Аналитический этап по результатам ГИА</b>			
1	Подготовка отчета об организации и проведении ГИА (ОГЭ, ЕГЭ) в разрезе ОУ	июль	муниципальные координаторы
2	Совещание при руководителе отдела образования по итогам ГИА (ЕГЭ, ОГЭ).	Июль	муниципальные координаторы
3	Помещение информации по итогам ГИА (ОГЭ,ЕГЭ), на сайте	июнь	Азимов Ю.И.

#### РАЗДЕЛ 14.

#### МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛЬСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

№	Наименование	Сроки	Ответст.
1.	Презентация деятельности образовательных учреждений на официальном сайте.	В теч. года	Азимов Ю.И.
2.	Сотрудничество с районным родительским комитетом.	В теч. года	Исраилова А.Х.
3.	Обеспечение тесного взаимодействия ОУ и родительской общественности.	В теч.года	Исраилова А.Х.
4.	Проведение районного родительского собрания.	Март	Исраилова А.Х.
5	Участие в школьных родительских собраниях.	В теч. года	Исраилова А.Х.

**РАЗДЕЛ 15.****МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ  
ВЫЯВЛЕНИЯ, РАЗВИТИЯ И ПОДДЕРЖКИ ТАЛАНТЛИВЫХ ДЕТЕЙ**

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Формирование районного банка данных одаренных детей.	Сентябрь	Касумова Х.С.
2	Обеспечение реализации подпрограммы «Выявление, развитие и поддержка одаренных детей»	В теч. года	Касумова Х.С.
4	Организация районного конкурса «Ученик года-2022»	Декабрь	Касумова Х.С. Исраилова А.Х.
5	Организация и проведение районной математической игры команд КВН	Декабрь	Касумова Х.С. Исраилова А.Х.
6	Обеспечение проведения районного этапа и участия в республиканском этапе Всероссийской олимпиады школьников.	Ноябрь-январь	Касумова Х.С.
7	Обеспечение Университетской олимпиады.	Декабрь	Касумова Х.С.
8	Обеспечение участия обучающихся ОУ района во Всероссийских и международных конкурсах.	В теч.года	Касумова Х.С.
9	Проведение интеллектуальных игр для одаренных детей.	В теч.года	Касумова Х.С.

**РАЗДЕЛ 16.****МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА СОХРАНЕНИЕ  
И УКРЕПЛЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ ШКОЛЬНИКОВ**

1	Обеспечение соблюдения в ОУ санитарных норм и правил.	В течение года	Цураев Б.И.
2	Обеспечение проведения углубленного медицинского осмотра школьников.	В течение года	Цураев Б.И.
3	Организация обучения детей – инвалидов в форме домашнего обучения.		Дадаева Л.А.
4	Организация работы летних оздоровительных площадок.	июнь – август	Умаров И.А.
5	Обеспечение выезда обучающихся в круглосуточные лагеря отдыха и оздоровления.	В теч. года	Умаров И.А.

**РАЗДЕЛ 17.****МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА РАЗВИТИЕ  
ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОГО ДВИЖЕНИЯ**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Реализация ежеквартальных планов Правительства ЧР по реализации Единой Концепции духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики	в течение года	Исраилова А.Х. Дандаев А.Х.
2	Обеспечение деятельности военно-патриотических клубов в ОУ.	В течение года	Дандаев А.Х.
3	Обеспечение деятельности детско-юношеской организации «Юнармия» в ОУ	в течение года	Дандаев А.Х.
4	Обеспечение деятельности детско-юношеской организации «Юные кадры» в ОУ	в течение года	Дандаев А.Х.
5	Обеспечение деятельности детско-юношеского движения «Ахмат» в ОУ.	В течение года	Дандаев А.Х.
6	Организация творческих конкурсов, олимпиад, фестивалей между участниками детско-юношеского движения.	По спец. Плану	Исраилова А.Х.

**РАЗДЕЛ 18.****МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ПРОФИЛАКТИКУ ДЕТСКОГО  
ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА**

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Организация профилактических мероприятий по дорожно-транспортному травматизму в период школьных каникул.	В теч. года	Аев М.А.
2	Методическое обеспечение работы отрядов ЮИД и ЮДП на базе ОУ.	В теч. года	Аев М.А.
3.	Исполнение протокола поручений Главы Чеченской Республики Р.А. Кадырова от №01-87 от 26.09.2014 г.	в теч.года	Аев М.А.

**РАЗДЕЛ 19.****ХОЗЯЙСТВЕННАЯ И ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

№	Наименование	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка статистических отчетов.	В теч. г.	
2.	Подготовка ОУ к отопительному сезону.	октябрь	
3.	Тарификация педагогических кадров.	сентябрь-октябрь	
4.	Осенний осмотр зданий и сооружений	октябрь	
5.	Анализ исполнения бюджета за 9 месяцев.	октябрь	
6.	Уточнение бюджета за 3 квартал и на 4 квартал 2022 г. и его распределение по ОУ.	октябрь	
7.	Составление проектов смет по ОУ на 2022 г.	ноябрь	
8.	Подготовка плана ремонтно – строительных работ в ОУ на 2022 г.	ноябрь	
9.	Инвентаризация имущества и финансовых обязательств в ОУ.		
10.	Подготовка годового отчета-баланса.	январь	
11.	Уточнение бюджета на 2021 год.	январь	
12.	Уточнение плана ремонтно – строительных работ на 2022 год	январь	
13.	Весенний осмотр зданий и сооружений.	апрель	
14.	Подготовка отопительных систем ОУ к опрессовке.	апрель	
15.	Подготовка ОУ к отопительному сезону.	Май-август	
16.	Контроль за ходом ремонтно-строительных и регламентных работ в ОУ.	Май-август	