


УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ «СОШ №8 г.Шали»
 А.С. Ахмарова

План работы
План мероприятий МБОУ «СОШ № 8 г.Шали» по организации
интегрированного
(инклюзивного) образования детей с ограниченными возможностями
здоровья

| № | Содержание работы | Форма работы | Категория | Сроки | Ответственные |
|--|---|--|---------------------|-------------------------|--|
| 1. Диагностика условий и потребностей введения интегрированного (инклюзивного) образования | | | | | |
| 1. | Формирование компьютерного банка данных детей-инвалидов, детей с ОВЗ | Сбор и обработка информации | Дети от 6 до 18 лет | до 20 марта 2013 года | Шамсуева Л.З., заместитель директора по УВР НШ |
| 2. | Формирование ПП консилиума ОУ; — учитель-логопед, — педагог-психолог, — социальный педагог | Сбор и обработка информации | Педагоги ОУ | до 20 декабря 2023 года | Ахмарова А.С., директор школы |
| 2. Определение необходимых и достаточных условий для реализации интегрированного (инклюзивного) образования | | | | | |
| 1 | Подготовка нормативных документов на уровне образовательного учреждения по вопросам организации интеграции (инклюзии) | 1. Положение о классах инклюзивного (включенного) обучения в общеобразовательном учреждении 2. Составление договора между родителями и Учреждением 3. Локальные акты, изменения в Устав ОУ | | До начала учебного года | Ахмарова А.С., директор школы |
| 3. Информационно-просветительское направление | | | | | |

| | | | | | |
|---|---|--|------------------------------|-----------------------------|---------------------------------|
| 1. | Формирование толерантного отношения в обществе к проблемам детей-инвалидов | Усиление просветительской деятельности Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам обучения и воспитания детей с ОВЗ Оформление страниц на сайте школы по организации инклюзивного образования с целью постоянного информирования всех заинтересованных лиц об организации инклюзивного образования | | В течение всего года | Заместители директора по УВР |
| 2. | Пропаганда возможностей и достижений детей с ограниченными возможностями здоровья | Выставка художественного творчества | СМИ Учащиеся ОУ | В течение всего года | Заместители директора по УВР |
| 3. | Информирование о развитии системы инклюзивного образования | Публикации в СМИ Семинары-совещания | Педагоги Родители | Ноябрь 2023 – май 2024 года | Педагоги |
| 4. | Расширение социальных контактов детей с ОВЗ, детей-инвалидов | Внеклассные и внешкольные мероприятия | Учащиеся ОУ | В течение всего периода | заместитель директора по УВР |
| 5. | Формирование позитивного отношения к здоровому образу жизни | Беседы, семинары, публикации в СМИ | Учащиеся, родители, педагоги | В течение года | Цутиева М.А. социальный педагог |
| 4. Методическая работа. Образовательная деятельность | | | | | |
| 1. | Индивидуальное сопровождение детей с ОВЗ, детей-инвалидов | Консультативная помощь | Педагоги | В течение всего периода | Педагоги |

| | | | | | |
|----|---|---|--|-------------------------|---|
| 2. | Обследование детей с целью определения будущего образовательного маршрута | Изучение, внедрение индивидуальных коррекционно – образовательных маршрутов, методических требований к созданию условий для включения ребенка с ОВЗ в образовательную среду. | Обучающиеся школы | В течение года | Педагоги |
| 3. | Подготовка к итоговой аттестации и ЕГЭ учащихся с ОВЗ, детей-инвалидов | Урочная, внеурочная деятельность. Консультативная и психологическая помощь учащимся, родителям, педагогам | Учащиеся и педагоги ОУ, родители учащихся | ноябрь – май | Заместители директора по УВР, педагоги ОУ, родители |
| 4. | Формирование доступной среды для обучения детей-инвалидов, детей с ОВЗ | Обеспечение учебно-методическими комплектами | Учащиеся ОУ | До начала учебного года | Магомерзаева З.А., зав. библиотекой |
| 5 | Развитие дистанционного образования | Создание и корректировка банка детей-инвалидов для дистанционного обучения Сбор необходимой документации для включения детей-инвалидов в проект Проведение обследований социально-бытовых и технических условий семей детей-инвалидов, включенных и рекомендованных к включению в проект Проведение консультаций и собеседований с родителями детей-инвалидов, включенных в проект | Дети-инвалиды на домашнем обучении | В течение года | Заместитель директора по УВР ИШ Шамсуева Л.З., Цутиева М.А., социальный педагог Зангаева А.Х., педагог-психолог |
| 6. | Подбор и разработка методических рекомендаций по вопросам организации | Практические семинары для учителей-предметников | Учителя-предметники | В течение года | Заместители директора |

| | | | | | |
|----|--|---|---|----------------|----------------------------------|
| | интегрированного (инклюзивного) образования в районе. | | | | |
| 7. | Внедрение практико-ориентированных технологий обучения, воспитания и психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ | — проведение обучающих семинаров по организации инклюзивного образования детей с ОВЗ, детей-инвалидов; — проведение мастер-классов по организации коррекционно-образовательной деятельности в ОУ в условиях интегрированного /инклюзивного/ образования; | Учителя-предметники, психологи, социальные педагоги, специалисты, методисты | В течение года | Заместители директора по УВР, ВР |

5. Организация подготовки, переподготовки, повышения квалификации педагогов

| | | | | | |
|---|--|--|---|----------------|---|
| 1 | Повышение квалификации педагогов по интегрированному обучению. | Участие в семинарах-участие в научно – практических семинарах, конференциях, круглых столах по проблеме организации интегрированного /инклюзивного/ образования детей с ОВЗ;- изучение опыта работы других общеобразовательных учреждений по организации интегрированного /инклюзивного/ образования детей | Учителя-предметники, психологи, социальные педагоги, специалисты, методисты | В течение года | Заместители директора по УВР Учителя-предметники |
| 2 | Переподготовка педагогов по специальности «Олигофренопедагогика» | | | | Заместители директора по УВР |

6. Материально-техническое и организационное обеспечение.

| | | | | | |
|---|--|--|--|-----------------------|-------------------------------|
| 1 2 | Приобретение мебели, игрового и технического оборудования | Создание ресурсной комнаты, подготовка кабинетов. | | По мере необходимости | Ахмарова А.С., директор школы |
| | Подготовка и проведение процедуры лицензирования программ | Оформление пакета документов | | По мере необходимости | Ахмарова А.С., директор школы |
| Контроль и координация работы по внедрению интегрированного (инклюзивного) образования | | | | | |
| 1 | Создание рабочей группы по организации инклюзивного образования в МБОУ «СОШ №8 г.Шали» | Круглый стол для педагогов и родителей детей с ОВЗ | | Апрель | Ахмарова А.С., директор школы |