



Муниципальное учреждение «Отдел образования Шалинского муниципального района»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №8 Г.ШАЛИ
ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
(МБОУ «СОШ №8 г.Шали Шалинского муниципального района»)

Муниципални хьукмат «Шелан муниципални кӀоштан дешаран дакъа»
МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЙУКЪАРАДЕШАРАН ХЬУКМАТ
«ШЕЛА-ГІАЛИН ЙУКЪБЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ИШКОЛ № 8»
(МБЙУУ «Шелан муниципални кӀоштан Шела-Гіалин ЙУЙУИШ № 8»)

ПРИКАЗ

10.04.2026 г.

№ 30

г.Шали

**О проведении Всероссийских
проверочных работ в 2025 -2026
учебном году**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7.05.2025 № 991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025-2026 учебном году», приказами Министерства образования и науки Чеченской Республики от 06.02.2026.№165-п и Приказ №166-п от 06.02.2026г, и на основании Отдела образования Шалинского муниципального района от 11.02.2026г №18/1-од
п р и к а з ы в а ю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее ВПР) в 2025 -2026 учебном году в 4-8, 10 классах в период с 20 апреля по 20 мая 2026 года в бумажном виде.
2. Утвердить график проведения ВПР в 2025-2026 учебном году (Приложение 1)
3. Назначить ответственным организатором заместителя директора школы по МР Абуеву З.Б.

4. Ответственному организатору ВПР Абуевой З.Б. .:

- обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МБОУ «СОШ №8 г.Шали» в списки участников ВПР 2026, в том числе проверить логины и пароли доступа в личный кабинет школы в федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО), заполнить формы-заявки для участия в ВПР, получить инструктивные материалы;

- внести в личный кабинет ФИС ОКО следующую информацию: количество классов в параллели; наименование классов; количество обучающихся в каждом классе; даты проведения ВПР по каждому предмету в соответствии с графиком проведения ВПР согласно Приложению 1 к настоящему приказу.

- скачать в личном кабинете ФИС ОКО архив с материалами для проведения ВПР, макеты бумажных протоколов и список кодов участников работы.

- проинформировать родителей учеников, принимающих участие в ВПР в 2026 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР;

- определить и подготовить учебные кабинеты, в которых будет проходить ВПР, при необходимости внести изменение в расписание уроков;

- обеспечить проведение инструктажа для всех категорий лиц, привлекаемых к проведению ВПР.

4.2.В день проведения ВПР:

- распечатать варианты ВПР, протокол и коды участников;

- обеспечить раздачу каждому ученику-участнику ВПР код (один на все работы) и вариант ВПР;

- организовать совместно с организаторами в аудиториях выполнение участниками работы, заполнить протокол соответствия;

4.3.обеспечить соблюдение порядка и графика проведения ВПР;

4.4.организовать проверку работ участников ВПР;

4.5.организовать внесение результатов ВПР в Федеральную информационную систему оценки качества образования (ФИС ОКО);

4.6.своевременно информировать участников ВПР и родителей (законных представителей) о результатах ВПР;

4.7.организовать детальный анализ полученных результатов, в том числе анализ соответствия результатов ВПР и текущей успеваемости обучающихся, который представляется муниципальному координатору.

5. Назначить техническим специалистом ВПР заместителя директора по ИКТ Юшаева Р.Р.
6. Ответственному за ведение официального сайта МБОУ «СОШ №8 г.Шали» Юшаеву Р.Р. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте МБОУ «СОШ №8 г.Шали».
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:



А.С.Ахмарова

С приказом ознакомлены:

З.Б.Абуева

Р.Р.Юшаев

Приложение к приказу

От 10.04.2026г

График

проведения Всероссийских проверочных работ – 2026 в МБОУ СОШ 8 г. Шали

	Параллель (классы)	Математика 1 часть	Математика 2 часть	Русский яз. 1 часть	Русский яз. 2 часть	Предмет 1 1 часть	Предмет 1 2 часть	Предмет 1 2 часть	Предмет 2 1 часть	Предмет 2 2 часть
1	4	22 апреля	нет	21 апреля	нет	23 апреля	нет	27 апреля	27 апреля	
2	5	22 апреля	22 апреля	21 апреля	нет	23 апреля	нет	27 апреля	27 апреля	23 апреля
3	6	22 апреля	22 апреля	21 апреля	нет	23 апреля	нет	27 апреля	27 апреля	23 апреля
4	7	22 апреля	22 апреля	21 апреля	нет	23 апреля	нет	27 апреля	27 апреля	23 апреля
5	8	22 апреля	22 апреля	21 апреля	нет	23 апреля	нет	27 апреля	27 апреля	23 апреля
6	10	22 апреля	22 апреля	21 апреля	21 апреля	23 апреля	23 апреля	27 апреля	27 апреля	23 апреля